

ПРИНЯТО:

на педсовете ГБОУ «СОШ № 5 г.Карабулак»

«18» 08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ «СОШ № 5 г.Карабулак»

Шаухалова З.Х.

Приказ № 13 от «18» 08 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о добровольных пожертвованиях

г.Карабулак
2021г

ПОЛОЖЕНИЕ

о добровольных пожертвованиях

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Законом от 1 августа 1995 г. № 135-ФЗ, уставом ГБОУ «СОШ №5 г. Карабулак»

Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц образовательному учреждению ГБОУ «СОШ №5 г. Карабулак».

1. Общие положения

1.1. Добровольными пожертвованиями физическими и (или) юридическими лицами ГБОУ «СОШ №5 г. Карабулак» являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и имущественных прав, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2. Добровольные пожертвования могут привлекаться ГБОУ «СОШ №5 г. Карабулак» как от родителей детей, учащихся в учреждении, так и от других физических и юридических лиц (далее – Жертвователей), изъявивших желание сделать благотворительные пожертвования.

2. Цели, задачи и порядок привлечения добровольных пожертвований (целей средств)

2.1. Добровольные пожертвования привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности учреждения, в том числе для развития материально-технической базы учреждения и улучшения условий пребывания учащихся в учреждении.

2.2. Жертвователи вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований.

2.3. Администрация ГБОУ «СОШ №5 г. Карабулак» и (или) представители интересов ГБОУ «СОШ №5 г. Карабулак» в лице председателя родительского комитета (членов родительского комитета) вправе обратиться за оказанием помощи учреждению как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, официального письма) форме.

При обращении за оказанием помощи ГБОУ «СОШ №5 г. Карабулак» можно обязательно проинформировать Жертвователей о целях привлечения помощи:

осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т. д.

2.4. Пожертвования могут привлекаться учреждением только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для учащих.

2.5. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде Жертвователей (в т. ч. родителей) по ремонту помещений учреждения, уборке помещений и прилегающей к зданию территории, в ведении подготовительных курсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий и т. д.

3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований (целевых взносов)

3.1. Пожертвования в виде денежных средств от физических лиц передаются в учреждение на основании заявления о пожертвовании, от юридических лиц – на основании договора пожертвования. Договор добровольного пожертвования с физическим лицом может быть заключен по желанию гражданина.

3.2. Пожертвования в виде денежных средств вносятся физическими лицами в кассу учреждения. Пожертвования в безналичном порядке вносятся на лицевой счет ГБОУ «СОШ №5 г. Карабулак» через учреждение банков, иных кредитных организаций, отделений «Почты России». В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

3.3. Иное имущество (а также выполнение работ, оказание услуг) оформляется в обязательном порядке договором о пожертвовании, актом приема-передачи (актом выполненных работ, оказанных услуг). Имущество ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущества определяется сторонами договора.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований (целевых взносов)

4.1. Расходование привлеченных средств ГБОУ «СОШ №5 г. Карабулак» должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

4.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются учреждением по согласованию с родительским комитетом: – на реализацию программы развития учреждения;

– на улучшение материально-технического обеспечения;

– на ремонтно-строительные работы;

– на организацию воспитательного и образовательного процесса;

– на проведение мероприятий;

– на благоустройство территории;

– на содержание и обслуживание многоквартирной техники;

– на материальное стимулирование сотрудников учреждения;

– на поощрение обучающихся;

– на приобретение:

• книг и учебно-методических пособий;

• технических средств обучения;

• мебели, инструментов и оборудования;

• канцеляров и хозяйственных материалов;

• наглядных пособий.

4.3. Если использование пожертвованного имущества в соответствии с

указанным Жертвователем назначением становится вследствие изменившихся

обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению

лишь с согласия Жертвователя, а в случае смерти гражданина-жертвователя или

ликвидации юридического лица – жертвователя – по решению суда.

4.4. Использование привлеченных средств должно осуществляться в соответствии

с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение им

фонда заработной платы сотрудников ГБОУ «СОШ №5 г. Карабулак», оказание им

материальной помощи.

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований учреждения на

цели, не соответствующие уставной деятельности и пожеланию Жертвователя.

Использование пожертвованного имущества не по назначению, указанному

Жертвователем, или изменение этого назначения с нарушением правил дает право

жертвованию.

5.2. По просьбе Жертвователя ГБОУ «СОШ №5 г. Карабулак» предоставляет ему

информацию об использовании пожертвования.

5.3. Родительский комитет и его члены в соответствии с их компетенцией могут

осуществлять контроль за передаваемыми учреждениям средствами.

Администрация ГБОУ «СОШ №5 г. Карабулак» и председатель родительского

комитета обязаны представлять отчет об использовании добровольных

пожертвований по требованию органа общественного самоуправления.

При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт учреждения и

другие расходы, связанные с деятельностью учреждения, администрация обязана

представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ

ответственному органу для рассмотрения на классных собраниях и т. д.

5. Ответственность и обеспечение контроля расходов добровольных пожертвований

5.4. Ответственность за целевое использование добровольных пожертвований несет директор ТБОУ «СОШ №5 г. Карабулак»

6. Заключительная часть

6.1. Положение о добровольных пожертвованиях ТБОУ «СОШ №5 г. Карабулак», а также изменения и дополнения к нему принимаются на заседании педагогического совета с участием представителей родительского комитета и утверждаются приказом по учреждению.

6.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

6.3. Настоящее Положение может быть отменено только решением директора учреждения.

6.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

6.5. С текстом настоящего Положения руководители всех подразделений, главный бухгалтер,

начальник планово-экономического отдела должны быть ознакомлены под подпись.